

En préambule, sont uniquement éligibles les dépenses directement liées au Défi-Clé.

Elles doivent être facturées pendant la durée de réalisation conventionnée.

Les frais de gestion des établissements sont inéligibles.

NATURE DES DEPENSES	ELIGIBILITE DES DEPENSES, MODALITES DE CALCUL ET DE JUSTIFICATION
Frais de personnel <i>(Tout personnel embauché pour le projet, pour les allocations doctorales, la dépense éligible correspond à 50% du coût total sur trois ans)</i>	<p>Sont éligibles : personnels non permanents (<i>non couverts par dotation Etat</i>) y compris stagiaires (gratification de stage)</p> <p>Modalité de calcul de la dépense : Pour les doctorants : 50% du salaire brut chargé sur 3 ans (soit 36 mois de salaire max.) Pour les autres personnels : 100% du salaire brut chargé comprenant les primes et traitements accessoires encadrés par la réglementation.</p> <p><i>NB : compte tenu de l'évolution réglementaire sur l'encadrement des rémunérations des doctorants, dans la limite de l'assiette totale du Défi Clé, les salaires ne sont plus plafonnés.</i></p> <p>Pièces justificatives : Livre de paie ou DSN ou Bulletin(s) de salaire* Pour les stagiaires : convention de stage et document probant attestant du versement des gratifications.</p> <p><i>*Soit le BS de décembre s'il y est précisé le salaire annuel brut chargé, soit tous les bulletins de salaires de la période concernée</i></p>
Consommables et petits matériels scientifiques	<p>Sont éligibles : tous les consommables et petits matériels scientifiques nécessaires aux projets menés par le Défi Clé</p> <p><i>NB : les frais de garantie sont éligibles sous réserve d'avoir été négociés au moment de l'achat de l'équipement et que la dépense soit inscrite sur la facture d'achat de l'équipement.</i></p> <p><i>Les frais de réparation sont inéligibles.</i></p> <p>Modalité de calcul de la dépense : Coût d'achat HT facturé</p> <p>Pièces Justificatives : Factures</p>
Equipements	<p>Sont éligibles : tous les équipements nécessaires aux projets menés par le Défi Clé (inclus les ordinateurs bureautiques des personnels recrutés hors stagiaires)</p> <p><i>Les dépenses de téléphonie, les fournitures de bureau (stylo, cahier...) et le mobilier (bureau, chaise...) sont inéligibles</i></p> <p><i>NB : les frais de garantie sont éligibles sous réserve d'avoir été négociés au moment de l'achat de l'équipement et que la dépense soit inscrite sur la facture d'achat de l'équipement.</i></p> <p>Modalité de calcul de la dépense : Coût d'achat HT facturé</p> <p>Pièces Justificatives : Factures</p>

<p>Prestations</p> <p><i>(Prestations plateformes internes et externes, sous-traitance, études...)</i></p>	<p>Sont éligibles : toutes prestations de service qu’elles soient menées par un prestataire externe ou interne (= laboratoire de recherche de même tutelle que le laboratoire qui bénéficie du service).</p> <p><i>NB : une prestation interne nécessite un flux financier certifiable par le comptable public.</i></p> <p>Modalité de calcul de la dépense :</p> <p>Coût d’achat HT facturé</p> <p>Pièces Justificatives :</p> <p>Factures ou tout document probant pour les dépenses de prestation interne</p>
<p>Frais de missions, d’animation et de diffusion des résultats</p> <p><i>(Ce poste inclut l’organisation de manifestations scientifiques, frais de réception...)</i></p>	<p>Sont éligibles :</p> <p>Les frais de mission (déplacement, hébergement, restauration...) des personnels permanents ou non permanents y compris stagiaires dès lors que ces missions sont directement liées à la mise en œuvre du Défi Clé</p> <p>Les frais d’animation et d’organisation d’évènements scientifiques : location de salles, réception (buffet, restauration, accueil café...), diffusion des résultats, publication ou communication (création de logos, protection marque, flyers, livrets d’accueils, plaquettes, guides...)</p> <p>Modalité de calcul de la dépense :</p> <p>Coût HT facturé ou forfait pour les frais de missions</p> <p>Pièces Justificatives :</p> <p>Facture(s)</p> <p>Pour les frais de mission forfaitisés : détailler la nature de la dépense (ordre de mission, note détaillée par mission...)</p>

Conformément à la convention attributive de l’aide, un état récapitulatif des dépenses détaillées doit être complété. La version numérique Excel est à votre disposition sur demande auprès du Défi Clé.